

Handleiding digitaal boekhouding aanleveren:

Alle onderstaande stukken dienen zwart-wit gescand te worden en als OCR tekstherkenning.

Voor alle boekhouddocumenten geldt:

In 1 document mogen geen verschillende maanden bij elkaar zitten.

De zaken dienen op volgorde te liggen, oudste datum bovenop en jongste datum onderop

Liefst per maand 1 document per onderdeel (de onderdelen zijn bank / inkoop / verkoop / kas). Dat houdt in dat 1 document uit bijvoorbeeld 100 pagina's kan bestaan als er die maand 100 verkoopfacturen zijn verstuurd.

Bankafschriften

Omschrijving document: bankafschriften, volgnr .. t/m ..

Verkoopfacturen

Omschrijving document: verkoopfact., nummer .. t/m ..

Inkoopfacturen

Omschrijving document: inkoopfact. periode bijvoorbeeld 01-01-2010 t/m 31-01-2010

Kasbonnetjes

Omschrijving document: kasbonnen periode bijvoorbeeld 01-01-2010 t/m 31-01-2010

Let op dat op 1 pagina niet allerlei bonnetjes door elkaar gescand worden, 4 op 1 pagina, netjes naast en onder elkaar kan wel, maar 4 bonnetjes waarvan er bijvoorbeeld 1 verticaal en de rest horizon worden in gescand kan niet.